

## Avis d'appel public à la concurrence

Département(s) de publication : **37**  
Travaux

- *Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur* : Mairie de Veigné  
Correspondant : Maire Le, place du Maréchal Leclerc 37250 VEIGNE. tél. : 0247343636,  
télécopieur : 0247269492, Courriel : [lemaire@veigne.fr](mailto:lemaire@veigne.fr),  
Adresse internet : <http://www.veigne.fr>.  
Adresse internet du profil d'acheteur : <http://www.veigne.fr>.

*Objet du marché* : **programme d'aménagement de voiries 2018 sur la commune de veigne.**  
*Type de marché de travaux* : exécution.  
*CPV - Objet principal* : 45200000.  
*Objets supplémentaires* : 45233140.  
*Objets supplémentaires* : 45233220.  
*Lieu d'exécution* : Ville de Veigné, 37250 Veigné.  
*Code NUTS* : |FRB04|.

*Caractéristiques principales* :

Réalisation des aménagements de voirie 2018

*Refus des variantes.*

La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC  
: .

Prestations divisées en lots : non.

*Durée du marché ou délai d'exécution* : 7 mois à compter de la notification du marché.

*Date prévisionnelle de commencement des travaux* : 11 juin 2018

*Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent* : le marché est financé sur les fonds propres de la collectivité

*Unité monétaire utilisée, l'euro.*

*Conditions de participation* :

*Critères de sélection des candidatures* : capacités techniques, professionnelles, économiques et financières à la réalisation des travaux

*Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat* :

*Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature* :

-Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (si ces

documents ne sont pas déjà demandés dans le cadre du formulaire DC2, ci-après)

-Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 ,46 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après.)

*Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :*

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public)

-Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public)

-Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public)

-Présentation d'une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, l'époque et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public)

-Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public)

-Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (*disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>*)

-Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (*disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>*)

*Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :*

-Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail  
La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON

*Critères d'attribution :*

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

- Prix : 60%;

- Critère technique : 40%.

*Type de procédure : procédure adaptée.*

*Date limite de réception des offres : 26 février 2018 à 12:00.*

*Délai minimum de validité des offres : 90 jour(s) à compter de la date limite de réception des offres.*

*Autres renseignements :*

*Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 2018-01.*

*Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels et additionnels :*

*L'annonce et le DCE complet sont téléchargeables gratuitement à l'adresse suivante :*

*www.emarchespublics.com*

*Conditions de remise des offres ou des candidatures :*

*Les offres et candidatures doivent être envoyées à la Mairie de Veigné, Place du Maréchal LECLERC 37250 Veigné selon les conditions stipulées au Règlement de la consultation*

*Date d'envoi du présent avis à la publication : 19 janvier 2018.*

*Adresse à laquelle les offres/candidatures/projets/demandes de participation doivent être envoyés : Mairie de Veigné*

*Correspondant : Service Finances Place du Maréchal LECLERC 37250 Veigné , tél. :*

*0247343636 , télécopieur : 0297269492 , courriel : [lemaire@veigne.fr](mailto:lemaire@veigne.fr) , adresse internet :*

*<http://www.veigne.fr> .*

*Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus : Mairie de Veigné*

*Correspondant : M. COUTABLE Yohan Place du Maréchal LECLERC 37250 Veigné , tél. :*

*0247343636 , télécopieur : 0297269492 , courriel : [lemaire@veigne.fr](mailto:lemaire@veigne.fr) , adresse internet :*

*<http://www.veigne.fr> .*

*Instance chargée des procédures de recours : Tribunal Administratif d'Orléans, 28, rue de la Bretonnerie 45057 Orléans cedex 01 , tél. : 0238775900 , télécopieur : 0238538516 , courriel :*

*[greffe.ta-orleans@juradm.fr](mailto:greffe.ta-orleans@juradm.fr) .*